

1. Vertragsgrundlage

Das dem Vertrag zugrunde liegende Angebot von QS Zürich AG (QS) ist Bestandteil des Zertifizierungsvertrags und gilt für beide Parteien mit allen erwähnten Zweigstellen.

2. Dauer des Vertrags

Dieser Vertrag hat eine Dauer bis drei Jahre nach dem Datum des Abschlusses des Zertifizierungsaudits. Er endet mit Ablauf oder durch den Abschluss eines ergänzenden oder eines Folgevertrags innerhalb der Vertragsdauer.

3. Auflösung des Vertrags

Während der Vertragsdauer kann jede Partei diesen Vertrag einseitig auflösen unter ungültig-Erklärung des Zertifikates mit einer Kündigungsfrist von 3 Monaten, falls die Gegenpartei nach erfolgloser Mahnung ihre Pflichten unter diesem Vertrag nicht erfüllt und/oder die Grundlagen für die Zertifizierung nicht mehr gegeben sind. Die Pflicht zur Bezahlung sämtlicher bis zum Zeitpunkt der Auflösung von QS erbrachten Dienstleistungen bleibt auch nach Auflösung des Vertrags bestehen.

Als sofort aufgelöst gilt dieser Vertrag im Falle des Konkurses oder der Aufgabe der Geschäftstätigkeit einer Partei.

4. Gültigkeit des Zertifikats

Das QS-Zertifikat ist während der Vertragsdauer gültig. Bei Auflösung oder Ablauf des Vertrags verliert das auf diesem Vertrag basierende QS-Zertifikat seine Gültigkeit mit sofortiger Wirkung. Dem Auftraggeber ist es ab sofort nicht mehr gestattet, auf seinem Geschäftspapier, auf Produkten oder anderweitig auf sein QS-Zertifikat hinzuweisen.

5. Vertragswandlung

Wenn sich die dem Zertifizierungsvertrag zugrundeliegenden Vorgaben, das Akkreditierungswesen oder generelle Auflagen seitens der Akkreditierungsstelle ändern, ist QS verpflichtet, seine Leistungen anzupassen, und berechtigt, den Zertifizierungsvertrag auch mit Kostenfolge zu wandeln.

QS kann Nachprüfungen und weitere Überwachungen ansetzen, wenn bei der Umsetzung der Zertifizierung Mängel bestehen.

6. Verpflichtungen

6.1 Verpflichtungen von QS

QS verpflichtet sich

- Zertifizierungsleistungen gemäss den anwendbaren Normen und Regelwerken, insbesondere den Akkreditierungsbedingungen sowie den diesbezüglichen Richtlinien, durchzuführen und den Kunden darüber zu informieren. Die Durchführung der Zertifizierungsleistung garantiert keine positive Zertifizierungsentscheidung.
- bei einer Revision der Zertifizierungsbedingungen und Normen darüber zu informieren und Übergangsfristen einzuräumen
- dem Kunden objektive, kompetente und bestmöglich für ihn ausgewählte Auditoren zur Verfügung zu stellen; der Kunde kann das Profil des vorgesehenen Auditors einsehen und mit entsprechender Begründung einen Auditor ablehnen
- die Bewertung fair durchzuführen und objektiv - auf Wunsch in Abstimmung mit dem Kunden - zu berichten

6.2 Verpflichtungen des Auftraggebers

Der Auftraggeber verpflichtet sich

- in Verbindung mit einer Zertifizierung gegenüber QS keine Ansprüche auf Erfolg oder Misserfolg abzuleiten
- die zuständige Person der Geschäftsleitung und einen Beauftragten für das betreffende Managementsystem mitzuteilen
- Auflagen von QS und den Verpflichtungen in der/n zertifizierten Norm/en nachzukommen
- Wechsel verantwortlicher Personen sowie alle Änderungen der Besitzverhältnisse, Standorte, Betriebsorganisation, den Tätigkeiten, Produkten und Personalbestand - die den Geltungsbereich der Zertifizierung beeinflussen - unverzüglich schriftlich mitzuteilen
- zur Auditierung nötige Unterlagen und Informationen (in der Regel 4 Wochen vorher) sowie den Zutritt zur Unternehmung zur Verfügung zu stellen.
- Beschwert sich ein Kunde des Auftraggebers über dessen QMS, ist der Auftraggeber verpflichtet, die Beschwerden aufzuzeichnen, Korrekturmaßnahmen einzuführen und den Zertifizierer entsprechend zu informieren.
- Der Auftraggeber akzeptiert, dass QS nach vorheriger Ankündigung Beobachter (Akkreditierungs-Auditoren oder Auditoren in Ausbildung) bei Audits mit einbezieht.

- Der Auftraggeber akzeptiert die Veröffentlichung der erteilten Zertifikate in den einschlägigen Registern. Falls Auftragsbezogene Unterlagen von dritter Stelle eingefordert werden, wird der Auftraggeber vorab von QS unterrichtet.

7. Regelung zu nonconformities

Im Falle einer Major nonconformity ist keine Zertifizierung möglich; alle Korrekturen müssen vorher bearbeitet sein. Maximal können 90 Kalendertage Zeit gegeben werden für die Korrektur, anderenfalls muss ein neues Audit oder ein Nachaudit angesetzt werden.

Major nonconformity, die während einem Überwachungsaudit erkannt werden führen zu einem Aussetzen der Zertifizierung. Die Hauptabweichungen müssen innerhalb von drei Monaten bearbeitet werden. Falls diese Hauptabweichungen in drei Monaten nicht korrigiert sind, wird das Zertifikat entzogen.

Minor nonconformity, die während der Zertifizierung oder Überwachung erkannt werden müssen bis zum nächsten Audit korrigiert sein. Falls diese Abweichungen nicht korrigiert sind bis zum nächsten Audit, werden sie als Hauptabweichungen erneut aufgenommen und führen zur Aussetzung des Zertifikates. Falls diese Hauptabweichungen in drei Monaten nicht korrigiert sind, wird das Zertifikat entzogen.

8. Preisanpassungen

QS ist berechtigt, seine Preise der Entwicklung der Konsumentenpreise anzupassen. Vertraglich vereinbarte Zertifizierungskosten werden von einer Anpassung nicht beeinflusst.

9. Geheimhaltung / Datenschutz

QS verpflichtet sich, die im Rahmen dieses Zertifizierungsauftrags erhaltenen Angaben über den Kunden vertraulich zu behandeln und nur zur Tätigkeit im Rahmen dieses Zertifizierungs- resp. eines Folgevertrags zu verwenden, gesetzliche Verpflichtungen gegenüber den Überwachungsbehörden sind ausgenommen.

QS behandelt alle persönlichen Daten streng vertraulich. Die Daten werden weder an Dritte verkauft, noch weitergegeben.

10. Aufbewahrung der Auditdokumente

Nach Ablauf oder Auflösung des Vertrags bewahrt QS die Unterlagen mindestens 10 Jahre auf.

11. Weisungen für Audits

Der Auftraggeber ist berechtigt, von QS hinreichend über die Bedingungen und Abläufe einer Zertifizierung informiert zu werden.

12. Gebrauch der Zertifikate und der QS-Logos

Für den Gebrauch der Zertifikate und der QS-Logos, welche zusammen mit dem QS-Zertifikat abgegeben werden, gelten folgende Regeln:

- Berichte, Zertifikate und Logos bleiben während der gesamten Dauer von deren Gültigkeit Eigentum der QS und dürfen nicht irreführend verwendet werden oder stillschweigend andeuten, dass die Zertifizierung für Tätigkeiten und Standorte gilt, die außerhalb des Geltungsbereichs der Zertifizierung liegen.
- Logos sind als Ganzes - inklusive aller Randlinien - zu reproduzieren. Die Wahl der Grösse oder der Farbe ist freigestellt, die Proportionen und Aussagen sind beizubehalten
- Logos dürfen auf Geschäftspapieren, Visitenkarten, Werbegeschenken, Katalogen verwendet werden
- Logos, die auf Organisationssysteme hinweisen, dürfen nicht direkt auf den vom Auftraggeber hergestellten Produkten, deren Verpackungen oder technischen Berichten oder Zertifikaten angebracht werden.

13. Einspruch/Beschwerdeverfahren

Bei Unstimmigkeiten zwischen Kunde und der Zertifizierungsstelle hat der Kunde binnen 2 Wochen das Recht, bei der Revisionsstelle der QS schriftlich Beschwerde einzureichen. QS garantiert eine unparteiliche Bearbeitung. Der Beschwerdeführer wird über den Fortgang der Beschwerde informiert.

Zur Untersuchung von Beschwerden ist QS berechtigt, nach kurzfristiger Ankündigung beim Kunden zusätzliche Audits durchzuführen.

14. Entzug von Zertifikaten

Bei missbräuchlicher Verwendung der von QS ausgestellten Zertifikate oder Logos wird der Inhaber schriftlich gemahnt, bzw. der Entzug eingeleitet. Ab Datum des Entzugs darf die Zertifizierung nicht mehr erwähnt werden. Die Zertifikate sind zurückzugeben. Logos sind innerhalb von 4 Wochen zu entfernen.

15. Anwendbares Recht

Dieser Vertrag untersteht schweizerischem Recht. Gerichtsstand ist Zürich.